

TIETOSUOJASELOSTE


– yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja
Tietosuojalaki (HE 9/2018)
Yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679)

Luotu (pvm):

4.5.2023

Päivitetty (pvm):

4.3.2024

1. Rekisterinpitäjä 	Kaskisten kaupungin hallinto-osasto Raatihuoneenkatu 34 06-2207711 info@kaskinen.fi www.kaskinen.fi	0208787-5
2. Yhteyshenkilö / edustaja rekisteriä koskevissa asioissa	Sanna Holm Nuoriso- ja liikuntakoordinaattori Sulkukatu 11 liikunta@kaskinen.fi	
3. Rekisterin nimi	Kaskisten liikuntatoimen asiakastietorekisteri	
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus ja oikeusperusta	Henkilötietoja käytetään jäsenyyksien ja asiakassuhteiden hoitamiseen kuten laskutukseen ja kulunvalvontaan, sekä asiakastietojen ajantasaiseen hallinnoimiseen.	
5. Rekisterin tietosisältö / Rekisterissä käsiteltävät henkilötiedot (vähintään kategoriat)	Rekisteriin kerätään tietoja, jotka ovat oleellisia toiminnan kannalta. Näitä tietoja ovat yhteystiedot, henkilötiedot ja urheiluhallin, tenniskentän sekä kuntosalin käyttöoikeus.	
6. Henkilötietojen kerääminen ja säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään suoraan asiakkaalta asiakkaan omalla suostumuksella.	

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.
8. Siirtäminen EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle	Ei siirretä.
9. Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötietoja säilytetään rekisterissä kunnes rekisteröity itse pyytää tietojensa poistamista.
10. Rekisterin ja sisällön suojauksen periaatteet	<p>Ei-sähköinen aineisto Säilytetään lukitussa kaapissa.</p> <p>Sähköinen aineisto Sähköistä aineistoa säilytetään ulkopuoliselta salasanoilla suojattuna avainjärjestelmässä.</p>
11. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	EU:n Yleisen tietosuojasetuksen 15 artiklan perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja niiden käsittelytiedot sekä pyynnöstä saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti

	<p>allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Mikäli tarkastusoikeus evätään, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus, jossa ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tarkastusoikeus on lähtökohtaisesti maksutonta. Tarkastuspyyntö toimitetaan henkilökohtaisesti osoitteeseen: Kaskisten kaupunki, hallintotoimisto, Raatihuoneenkatu 34, 64260 Kaskinen</p>
<p>12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>EU:n Yleisen tietosuojasetuksen (Jakso 3) mukaan rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan. Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista rekisterin yhteyshenkilöltä tai vastuuhenkilöltä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyyntöä tulee yksilöidä, mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Mikäli pyyntöön ei suostuta, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen todistus, jossa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tietojen oikaisupyyntö toimitetaan osoitteeseen: Kaskisten kaupunki, Hallinto-osasto, Raatihuoneenkatu 34, 64260 Kaskinen</p>
<p>13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Muut mahdolliset oikeudet.</p>
<p>14. Automatisoidut yksittäispäätökset / profilointi</p>	<p>Ei käytössä.</p>
<p>15. Tietosuojavastaava</p>	<p>Petri Borén</p>

Tietosuojavastaava
Suupohjan seutupalvelukeskus Oy

Suupohjan seutupalvelukeskus Oy

[Teknologiapuisto 1](#)

[61800 Kauhajoki](#)

040 194 0894 / petri.boren@seutupalvelukeskus.fi

Jokainen rekisteröity, joka kokee häntä koskevien henkilötietojen käsittelyn olevan lainvastaista, voi tehdä valituksen valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu Suomessa).

Lisätiedot