

Skapad (datum):

18.09.2018

DATASKYDDSBESKRIVNING

– kombinerat registerbeskrivnings- och informations
Dataskyddslag (RP 9/2018)
Allmän dataskyddsförordning (EU 2016/679)

1. Personuppgifts-ansvarig 	Kaskö stads förvaltningsavdelning Rådhusgatan 34 06-2207711 info@kaskinen.fi www.kaskinen.fi	0208787-5
2. Kontaktperson / företrädare i ärenden som rör registret	Marie Grannas Rådhusgatan 34 marie.grannas@kaskinen.fi	FO-nummer
3. Registrets namn	Tweb Portal, Program för uppladdning av protokoll	
4. Användningsändamål och rättsliga grunder för behandlingen	Program avsett för elektronisk uppladdning av protokoll. Alla medlemmar och ersättare i Kaskö stads olika organ kan logga in på programmet med sina personliga inloggningsuppgifter. Upprätthållandet av registret är en lagstadgad uppgift. EU:s dataskyddsförordning, Artikel 6, 1. punkterna c/e	
5. Personuppgifter som behandlas i registret (åtminstone kategorier)	Föredragningslista och protokoll. Medlemmar och reserv i olika organ, namn, organ där de fungerar.	
6. Insamlande och regelmässiga källor för personuppgifterna	Stadsfullmäktiges och stadsstyrelsens beslut om val till olika organ. De förtroendevaldas egen anmälan.	

7. Regelmässigt utlämnande av uppgifter	Till samfund i vilka av staden utsedda eller valda representanter.
8. Överförande utanför EU- eller ETA-området	Uppgifter överförs inte utanför EU eller ETA. Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).
9. Personuppgifter-nas lagringsperiod	Enligt behov.
10. Skyddsprinciper för registret och innehållet	Digitalt innehåll För användning av registret behövs ett användarnamn och ett lösenord. Användarrättigheter är begränsade till användargrupper som har olika användarrättigheter beroende på vilka rättigheter uppgiften kräver. Användarrättigheterna upphör när personen lämnar de uppgifter för vilka hen beviljats användarrättigheter. Ärendehanteringssystemhelheten används och administreras i slutet...?
11. Registrerades rätt till tillgång och insyn	Med stöd av EU:s Allmänna dataskyddsförordning, artikel 15, har var och en rätt att få veta vilka uppgifter om honom/henne som har registrerats i ett personregister, eller att registret inte innehåller uppgifter om honom/henne. Kunden har rätt att ta del av de kunduppgifter som gäller honom/henne själv, uppgifterna om behandling av dessa uppgifter samt på begäran få en kopia av dem. Begäran om att kontrollera uppgifter om

	sig själv görs i samband med ett personligt besök eller med en egenhändigt undertecknad eller på annat pålitligt sätt bestyrkt handling. Den registrerades identitet bestyrks och kontrolleras vid behov innan uppgifterna utlämnas. Om den registrerades begäran att få tillgång till egna uppgifter avslås, ges den registrerade ett skriftligt intyg om detta. I intyget skall nämnas skälen till att insyn har förvägrats. Den registrerade har därefter rätt att föra saken vidare till dataombudsmannen för avgörande under adress: Dataombudsmannens byrå, PB 800, 00521 Helsingfors. Rätten till insyn är i regel avgiftsfri. Begäran om tillgång till egna uppgifter tillställs personligen under adress: Kaskö stad, förvaltningsbyrån, Rådhusgatan 34, 64260 Kaskö
12. Registrerades rätt till korrigering	Enligt EU:s Allmänna dataskyddsförordning (Avsnitt 3) ska den registeransvarige utan obefogat dröjsmål på eget initiativ eller på yrkande av den registrerade rätta, utplåna eller komplettera en personuppgift som ingår i ett personregister och som med hänsyn till ändamålet med behandlingen är oriktig, onödig, bristfällig eller föråldrad. Den registeransvarige ska även förhindra att en sådan uppgift sprids, om uppgiften kan äventyra den registrerades integritetsskydd eller hans/hennes rättigheter. Den registrerade kan av registrets kontaktperson eller ansvarsperson begära att felaktiga uppgifter korrigeras. Begäran om korrigering ska göras med en egenhändigt undertecknad skriftlig begäran. I begäran ska identifieras vilka uppgifter som man kräver att ska korrigeras och på vilka grunder. Korrigeringen ska ske utan dröjsmål. Om korrigeringen av oriktig uppgift meddelas till den som man erhållit de oriktiga uppgifterna av eller som man överlåtut uppgifterna till. Om den registeransvarige vägrar lämna uppgifterna, ska han ge ett skriftligt intyg om detta. I intyget ska också nämnas skälen till att insyn har förvägrats. Den registrerade kan föra ärendet till dataombudsmannen för avgörande under adress: Dataombudsmannens byrå, PB 800, 00521 Helsingfors. Begäran om korrigering av uppgifter tillställs under adress: Kaskö stad, Förvaltningsavdelningen, Rådhusgatan 34, 64260 Kaskö
13. Registrerades övriga rättigheter	Övriga eventuella rättigheter
14. Automatisk beslutsfattning/profilering	Ej i bruk.
15. Dataskydds-ombud	Petri Borén Tietosuojavastaava Suupohjan seutupalvelukeskus Oy

Teknologiapuisto 1 61800 Kauhajoki 040 194 0894 / petri.boren@seutupalvelukeskus.fi

Varje registrerad, som anser att behandlingen av personuppgifter som avser henne eller honom är lagstridig, kan lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten (Dataombudsmannen i Finland).
--

Tilläggsinformation	
----------------------------	--