

## YHTEISTOIMINTA KASKISTEN KAUPUNGISSA

Yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluvat:

- 1) henkilöstön asemaan oleellisesti vaikuttavat palvelutoiminnan muutokset, tutkimus- ja kehittämishankkeet, kone- ja laitehankinnat sekä olennaiset muutokset työtehtävissä, töiden ja työtilojen järjestelyissä,
- 2) lomautusilmoitusten antamista, virka- ja työsopimussuhteiden irtisanomista tai osa-aikaistamista edeltävä asian käsittely silloin, kun toimenpiteet johtuvat hallinnollisista, taloudellisista ja tuotannollisista syistä,
- 3) henkilöstöhallinnon periaatteet, henkilöstöä kuvaavat tunnusluvut henkilöstöasioiden hoidossa noudatettavat menettelytavat ja henkilöstöstrategia-asiakirjat,
- 4) viraston, laitoksen tai muun toimintayksikön taloudellista tilaa, toiminta- ja taloussuunnitelmaa sekä talousarviota ja sen täytäntöönpanoa koskevat esitykset,
- 5) kunnan talousarvioehdotus, mikäli sen valmistelun yhteydessä käy ilmi, että talousarvioehdotuksen hyväksyminen todennäköisesti aiheuttaa olennaisia henkilöstön irtisanomisia, osa-aikaistamista, lomautuksia tai muita palvelussuhteen ehtojen muutoksia.

### *Soveltamisohje*

Edellä 5) kohdassa tarkoitettua talousarvioehdotusta on mainituilta osiltaan tarkoituksenmukaista käsitellä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin hallitus tekee valtuustolle lopullisen talousarvioesityksensä.

- 6) henkilöstön kehittämisen periaatteet ja koko kuntaa koskevat henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat sekä koulutussopimuksen mukaista koulutusta koskeva taloussuunnitelma

### *Soveltamisohje*

Henkilöstön kehittämisen keskeisiä asioita ovat perehdyttäminen, henkilöstökoulutus ja yhteistyötaitojen kehittäminen.

- 7) sisäisen tiedotuksen periaatteet,
- 8) ulkopuolisen työvoiman käytön ja julkisten palveluhankintojen kilpailuttamisen periaatteet, muutoin ulkopuolisen työvoiman käyttöä käsitellään 7 §:n mukaisesti,
- 9) työkykyä ylläpitävän toiminnan periaatteet,
- 10) aloitetoiminnan periaatteet,
- 11) henkilöstöpalvelujen järjestäminen,
- 12) sukupuolten tasa-arvon edistämisestä laaditut suunnitelmat,

13) työsuojeluyhteistoiminta (työsuojelun valvonnasta ja muutoksenhausta työsuojeluasioissa annetun lain 8, 10, ja 11 §:n ja kunnallisen alan työsuojelusopimuksen rajoituksin), jos paikallisesti niin sovitaan,

### *Soveltamisohje*

Jos paikallisesti on sovittu työsuojeluyhteistoiminnan ja muun yhteistoiminnan yhdistämisestä, on työsuojelutoimikunnan tehtävät hoidettava edustuksellisessa elimessä, jonka jäseniin työsuojeluvaltuutetut kuuluvat.

14) palvelukseen tulon yhteydessä ja palvelussuhteen aikana kerättävät ja palvelukseen tulevalle annettavat tiedot sekä tehtäviin perehdyttämisen järjestelyt;

15) henkilöstöön kohdistuvan kameravalvonnan, kulunvalvonnan ja muun teknisin menetelmin toteutetun valvonnan tarkoitus, käyttöönotto ja siinä käytettävät menetelmät sekä sähköpostin ja tietoverkon käyttö;

16) ennen työterveyshuoltolain 11 §:n 4 momentissa tarkoitettun päihdeohjelman hyväksymistä yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain 7 §:ssä ja 8 §:n 1 momentissa tarkoitettut tehtävät, joista työnhakija tai työntekijä on velvollinen antamaan tai voi suostumuksensa perusteella antaa huumausainetestiä koskevan todistuksen työnantajalle, sekä

17) muut periaatteelliset tai muutoin yleisluontoiset palvelussuhteeseen ottamista ja palvelussuhteeseen kuuluvia oikeuksia ja velvollisuuksia koskevat asiat, joista ei voida neuvotella ja sopia kunnallisen virkaehtosopimuslain nojalla.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukainen selvittelymenettely korvaa 2-kohdassa tarkoitetuissa asioissa tämän sopimuksen mukaisen yhteistoimintamenettelyn.

## SAMARBETE I KASKÖ STAD

Samarbetsförfarandet omfattar följande frågor:

- 1) forsknings- och utvecklingsprojekt, anskaffning av maskiner och utrustning samt förändringar i serviceverksamheten, vilka väsentligt påverkar personalens ställning, och väsentliga förändringar i arbetsuppgifterna eller arrangemangen i fråga om arbetena och arbetslokalerna
- 2) sådan behandling som föregår meddelande om permittering, uppsägning av tjänste- eller arbetsavtalsförhållanden eller ombildning till deltid i det fall att åtgärderna föranleds av administrativa eller ekonomiska orsaker eller av produktionsskäl
- 3) principerna för personaladministrationen, nyckeltal som beskriver personalen, förfaringssätt som iakttas vid skötseln av personalfrågor samt personalstrategidokument
- 4) förslag och framställningar som gäller ett verks, en inrättning eller någon annan verksamhets ekonomiska situation, verksamhets- och ekonomiplan, budget eller verkställandet av denna
- 5) kommunens budgetförslag, om det vid beredningen av förslaget framgår att ett godkännande av budgetförslaget sannolikt medför väsentliga uppsägningar, ombildningar till deltid eller permitteringar eller andra väsentliga ändringar av personalens anställningsvillkor

### *Tillämpningsdirektiv*

Ett sådant budgetförslag som avses i punkt 5 är det till nämnda delar ändamålsenligt att behandla genom samarbetsförfarande innan styrelsen lägger fram sitt slutliga budgetförslag för fullmäktige.

- 6) principerna för personalutveckling, personal- och utbildningsplaner för hela kommunen och ekonomiska planer för utbildning enligt utbildningsavtalet

### *Tillämpningsdirektiv*

Centrala frågor inom personalutvecklingen är inskolning, personalutbildning och utveckling av samarbetsförmågan.

- 7) principerna för intern information
- 8) principerna för anlitande av utomstående arbetskraft och konkurrensutsättning av offentlig service, i övrigt behandlas anlitandet av utomstående arbetskraft enligt § 7
- 9) principerna för verksamhet som upprätthåller arbetsförmågan
- 10) principerna för förslagsverksamhet

11) service för personalen

12) planerna för främjande av jämställdhet mellan könen

13) arbetarskyddssamarbetet (med de begränsningar som ingår i arbetarskydds- och arbetsmiljöavtalet för den kommunala sektorn samt i 8, 10 och 11 § lagen om tillsyn över arbetarskyddet och om sökande av ändring i arbetarskyddsärenden), om man avtalar om detta på lokal nivå

### *Tillämpningsdirektiv*

Om man lokalt avtalat om sammanslagning av arbetarskyddssamarbetet och annat samarbete, skall arbetarskyddskommissionens uppgifter skötas i ett representativt organ, i vilket arbetarskyddsfullmäktigena är medlemmar

14) den information som skall samlas i samband med nyanställning och under anställningens gång och som skall ges till dem som anställs samt arrangemang i samband med inskolning i arbetet

15) syftet med och införandet av kameraövervakning, passerkontroll och annan teknisk övervakning av personalen och därvid använda metoder samt användningen av e-posten och datanätet

16) före godkännande av ett antidrogrprogram enligt 11 § 4 mom. lagen om företagshälsovård för uppgifter enligt 7 § och 8 § 1 mom. lagen om integritetsskydd i arbetslivet, vid vilka en arbetsökande eller arbetstagare är skyldig att ge eller med sitt medgivande kan ge arbetsgivaren ett intyg över narkotikatest

17) övriga frågor av principiell eller i övrigt allmän karaktär vilka gäller anställning av personer eller rättigheter och skyldigheter i anslutning till anställningsförhållandet och vilka man inte kan förhandla eller avtala om med stöd av lagen om kommunala tjänstekollektivavtal.

Utredningsförfarande enligt det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet ersätter samarbetsförfarandet enligt detta avtal i de frågor som avses i punkt 2.